



Prefeitura Municipal de Marília
Estado de São Paulo
Marília - “Símbolo de Amor e Liberdade”
Secretaria Municipal da Cultura

**SISTEMA DIGITAL DE PROTOCOLO DA PREFEITURA DE MARÍLIA (1DOC):
ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AOS EDITAIS DA CULTURA**

1) Acesse o link: <https://marilia.1doc.com.br/atendimento>

2) Clique em Protocolos:

The screenshot shows the 'Central de Atendimento' website for the Prefeitura Municipal de Marília. The page features a search bar at the top with the text 'Busca por código' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are links for 'Acesso externo', 'Entrar', and 'Cadastro'. Below the search bar is a dark blue header with the text 'Central de Atendimento • Prefeitura Municipal de Marília'. The main content area is divided into two columns. The left column lists several services: 'Ofícios' (Consulte a autenticidade e andamento de Ofícios recebidos.), 'Protocolos' (Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos.), 'Protocolos de RH' (Abertura e Consulta de Requerimentos administrativos de RH. EXCLUSIVAMENTE para assuntos de servidores.), 'Ouvidoria' (Atendimento ao Cidadão; Ouvidoria Envie sua demanda para a Prefeitura), and 'Pedidos de e-SIC' (Abertura e Consulta. Dados Genéricos). The 'Protocolos' item is circled in red. The right column contains a 'Transparência' section, a 'Carta de Serviços' section, contact information for the Prefeitura Municipal de Marília (Rua: Bahia, nº 40 - Centro | CEP: 17501-900, Fone: (14) 3402-6000), a 'Ver Organograma' button, and a 'Precisa de Ajuda?' section with a list of helpful links.



Prefeitura Municipal de Marília
Estado de São Paulo
Marília - “Símbolo de Amor e Liberdade”
Secretaria Municipal da Cultura

3) Digite o *e-mail* que será utilizado para acesso ao sistema, preencha a imagem *reCAPTCHA* e clique em prosseguir.

Protocolos
Abertura e Consulta
de Requerimentos Administrativos.

Identificação Passo 1 Informações Passo 2

Entrar com seu e-mail

Endereço de e-mail

Prosseguir

Sem e-mail? Entre com CPF/CNPJ

Esqueci a senha

Não tenho senha

Digite o que vê na imagem:

6rjx

Digite aqui

gouvbr Entrar com gov.br

ICP Entrar com Certificado Digital

ou

Entrar via Google



Prefeitura Municipal de Marília
Estado de São Paulo
Marília - “Símbolo de Amor e Liberdade”
Secretaria Municipal da Cultura

4) Faça o cadastro do(a) responsável (se for CPF) ou da empresa/entidade/MEI (se for CNPJ). Preencha todos os campos solicitados. Selecione a opção Pessoa Física ou Organização /Pessoa Jurídica, de acordo com cada caso.

Pessoa física Organização/Pessoa jurídica

Nome completo*: CPF*: Data nasc.:

Função: Organização:

Profissão: Sexo:

E-mail: DDD: Telefone fixo: DDD: Celular:

E-mails alternativos (seperados por vírgula):

Enviar notificações por e-mail Enviar notificações por SMS

Endereço

Endereço completo (com número): CEP:

Complemento: Bairro: Cidade:

Atenção: o cadastro feito é utilizado para todo tipo de protocolo a ser realizado junto à Prefeitura futuramente, não é necessário fazer um cadastro por acesso.



Prefeitura Municipal de Marília
Estado de São Paulo
Marília - “Símbolo de Amor e Liberdade”
Secretaria Municipal da Cultura

5) Pesquise e selecione o assunto desejado conforme sua demanda.

Identificação Passo 1 | Informações Passo 2

Assunto*:

- seleccione -

Edita

- Editais Culturais - Recursos
- Edital Paulo Gustavo (LPG) Pareceristas
- Acordo Precatórios/Edital 01/2023 - CCP
- Solicitação de pagamentos dentro do prazo previsto em edital/contrato

6) Leia atentamente as informações fornecidas; preencha o “Formulário” e anexe os documentos solicitados sempre em formato .pdf.

— Editais Culturais - Recursos

1. **Informações:**

1. Leia **atentamente** o Edital antes de submeter qualquer tipo de documentação;
2. Utilize o modelo anexo no Edital;
3. Atente-se aos prazos;
4. No caso de dúvidas, entre em contato cultura@marília.sp.gov.br ou (14) 98100-3421
5. **Anexar o Recurso**

Descrição*:

B I U

FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES EDITAIS

EDITAL Nº:	
PROPONENTE:	
CPF/CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TEL/ WHATSAPP: ()	
E-MAIL:	
NOME ARTISTA OU GRUPO:	

Faça o upload do documento marcado com * a seguir:
Outros anexos

Anexar

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF



Prefeitura Municipal de Marília
Estado de São Paulo
Marília - “Símbolo de Amor e Liberdade”
Secretaria Municipal da Cultura

Importante: a tela acima é um exemplo, as informações solicitadas variam conforme o assunto selecionado anteriormente.

7) Feito isso, clique em “Protocolar”.

Faça o upload do documento marcado com * a seguir:

Outros anexos

Anexar

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Embarcar documento:

- Selecione -

Opções de assinatura



Protocolar

8) Você receberá por e-mail a confirmação do protocolo. Caso não encontre na Caixa Principal, verifique em Spam.